

# STUDENTSKÝ PARLAMENT

Gymnázium, Střední pedagogická škola, Obchodní akademie a Jazyková škola  
s právem státní jazykové zkoušky Znojmo,  
příspěvková organizace

---

1. Obecné informace (1. – 5.)
2. Složení studentského parlamentu (6.)
  - A. Předseda (7. – 9)
  - B. Místopředseda (10. – 12.)
  - C. Představitelé jednotlivých tříd (13. – 20.)
3. Jednání parlamentu, jednací a hlasovací řád, závěr (21. – 36.)

## 1) Obecné informace

1. Studentský parlament GPOA Znojmo (zkráceně SPGPOA) je organizace studentů, která má za úkol pomáhat s organizací chodu školy, jednat o všem s vedením školy, přicházet s nápady, vytvářet studentské aktivity atd.
2. Rozhoduje o otázkách týkajících se zájmů a práv studentů v rámci své kompetence.
3. Vytváří a podporuje studentské organizace.
4. Napomáhá komunikaci mezi studenty a vedením školy.
5. Parlament naší školy má dvě části. První část působí na budově Pontassievska (Gymnázium a Střední pedagogická škola) a druhá na budově Přemyslovců (Obchodní akademie).
  - 5.1. Obě části fungují samostatně, avšak spolupracují.

## 2) Složení studentského parlamentu

6. Vedení lze odvolat pouze písemným návrhem podepsaným min. 2/3 parlamentu nebo ředitelem školy.
  - 6.1. Návrh je potřeba podložit pádným odůvodněním.
  - 6.2. Do dvou týdnů musí členové SPGPOA zvolit nové vedení.

### A. Předseda

7. V čele studentského parlamentu stojí tři předsedové (předseda G, předseda SPgŠ, předseda OA), kteří jsou si rovni.
8. Předseda parlamentu pro konkrétní obor je volen předchozím předsedou.
  - 8.1. Musí jej odsouhlasit ostatní předsedové, místopředsedové a ředitel školy.
9. *Práva a povinnosti předsedy parlamentu:*
  - 9.1. Přípravuje, svolává, zahajuje, přerušuje a ukončuje jednání parlamentu.
  - 9.2. Zastupuje obor, rozhoduje za něj v rámci svých pravomocí.
  - 9.3. Podepisuje usnesení, ustanovení a další listiny vydané parlamentem.
  - 9.4. Povolává náhradníka do uvolněné funkce předsedy třídy.
  - 9.5. Má právo vykázat ze zasedání osobu, která narušuje jeho průběh.
  - 9.6. Může odvolat předsedu třídy, který se dopustil zásadního porušení školního řádu apod., za poškozování jména školy, za zpochybňování práce SPGPOA a za neplnění zadaných povinností.
  - 9.7. Rozhoduje o záležitostech týkajících se studentského parlamentu.

## **B. Místopředseda**

10. Každý předseda si volí místopředsedu / svého zástupce.
  - 10.1. Musí být odsouhlasen nadpoloviční většinou parlamentu.
11. Místopředsedové zastupují předsedy na jejich pokyn nebo na pokyn vedení školy.
12. Místopředseda má při zastupování předsedy stejné pravomoci jako předseda samotný.

## **C. Představitelé jednotlivých tříd**

13. Každá třída je povinna během prvního týdne školního roku dosadit do funkce předsedy třídy jednoho studenta.
  - 13.1. Musí být odsouhlasen třídním učitelem a poté i vedením parlamentu.
  - 13.2. V případě, že bude návrh zamítnut, je třída povinna během dalšího týdne dosadit dalšího studenta.
  - 13.3. Volba probíhá dle uvážení třídy.
14. Předseda třídy si do dvou týdnů od svého jmenování navrhne svého zástupce, který ho bude zastupovat po dobu jeho indispozice.
15. Předseda třídy je volen na dobu neurčitou (min. 1 školní rok).
  - 15.1. Odvolat jej může třídní učitel, nadpoloviční většina třídy nebo předseda parlamentu pro konkrétní obor.
  - 15.2. Předseda třídy může ze své funkce odstoupit sám.
16. Zástupce je také volen na dobu neurčitou.
  - 16.1. Odvolat jej smí především předseda konkrétní třídy, ale také třídní učitel nebo předseda parlamentu pro konkrétní obor.
17. Předseda třídy všestranně zastupuje třídu, rozhoduje za ni\* a zprostředkovává její návrhy, připomínky a stížnosti.
18. Každý předseda třídy i jeho zástupce smí přednést své návrhy na zasedání/schůzi parlamentu.
19. Po každém jednání je předseda třídy povinen seznámit třídu s projednávanými tématy, vyvěsit zápis na nástěnku v kmenové třídě. (Použit lze i elektronickou verzi, kterou předsedové obdrží po každém jednání a kterou poté mohou rozšířit mezi ostatní studenty.)
20. Předseda třídy obstarává vybírání peněz na divadlo, různé akce, sbírky apod., které si neobstarává sám třídní učitel nebo vyučující daného předmětu.

### **3) Jednání parlamentu**

21. Jednání parlamentu mohou být dvojího typu:
  - 21.1. Zasedání je jednání plánované předem, účastní se jej všichni předsedové tříd a na programu jsou různá témata.
    - 21.1.1. Ze zasedání je nutno sepsat zápis.
  - 21.2. Schůze je jednání neplánované předem, účastní se jej buď všichni předsedové tříd, nebo pouze někteří, pozvaní předsedové.
    - 21.2.1. Svolává se za účelem řešení jednotlivých záležitostí nebo předání aktuálních informací studentům.
    - 21.2.2. Není nutné pořizovat zápis.
22. Jednání parlamentu plánuje, připravuje, svolává, zahajuje a ukončuje předseda.
23. Každý předseda třídy předem připraví návrhy, připomínky a stížnosti za jeho třídu.

- 24.** Na začátku jednání je každý předseda třídy nebo jeho zástupce povinen podepsat se na prezenční listinu, potvrdit tak svou účast a do další kolony zapsat své návrhy, připomínky a stížnosti, které budou následně projednány.
- 25.** Na začátku zasedání předseda představí projednávaná témata, zrekapituluje obsah předešlého jednání a oznámí, které třídy jsou nepřítomny nebo omluveny.
- 26.** Veškeré podněty z řad představitelů tříd jsou buď schváleny, nebo zamítnuty. Závažnější záležitosti nebo stížnosti jsou předávány vedení školy a parlament se v nich už nadále neangažuje.
- 27.** Jednání parlamentu je automaticky ukončeno při nepřítomnosti ½ všech členů.  
(nepočítaje maturitní ročníky)
- 28.** Představitelé tříd jsou povinni účastnit se jednání studentského parlamentu.
  - 28.1.** Pokud se nemůže dostavit předseda třídy ani jeho zástupce (z důvodu praxe, exkurze nebo jiné akce, které se účastní celá třída), je třída povinna se omluvit předem, nejpozději v den jednání.
  - 28.2.** Předsedové maturitních tříd nejsou povinni účastnit se všech zasedání.
  - 28.3.** Pokud se představitelé tříd opakovaně neúčastní jednání parlamentu, jsou o tomto nedostatku informováni třídní učitelé.
  - 28.4.** Při neomluvené neúčasti na více než ½ všech jednání není předseda oprávněn hlasovat a rozhodovat\*.
- 29.** Na jednání parlamentu se smí dostavit pouze pozvané osoby.
  - 29.1.** Představitelé tříd jsou automaticky zváni na všechna zasedání, stejně tak vedení školy.
  - 29.2.** Není povoleno, aby se na jednání parlamentu dostavil jiný zástupce třídy, než předseda třídy nebo jeho zástupce.
- 30.** Jednání se obvykle konají o velké přestávce.
  - 30.1.** Pokud se jednání protáhne do vyučovací hodiny, předseda se omluví třídnímu učiteli a tato absence (max. 15 minut) by měla být omluvena jako akce školy.
- 31.** Jednání se smí přerušit a ukončit, pokud parlament není schopen dohodnout se.
  - 31.1.** Ustanoví se náhradní termín.
- 32.** Na konci jednání se dohodne termín příštího zasedání.
- 33.** Požádají-li alespoň tři představitelé tříd o svolání schůze, předseda je povinen svolat ji do jednoho týdne od doručení žádosti.
- 34.** Předseda nebo místopředseda sepisuje zápis ze zasedání, který je předsedou podepsán a uložen.
  - 34.1.** Záписy jsou předávány vedení školy, všem představitelům tříd a jsou vyvěšovány na nástěnky a stránky školy.
- 35.** Každý student může přispět svými podněty k jednání studentského parlamentu.
  - 35.1.** Zprostředkovává je předseda konkrétní třídy nebo je může dotýčný student předat vedení parlamentu osobně.
- 36.** Na vyžádání vydáme komukoliv dokumenty, zápisy, seznamy členů a docházku.
  - 36.1.** Elektronické verze jsou k dispozici také.

## Vedení studentského parlamentu GPOA

Ve Znojmě 5. 4. 2017

upraveno 19. 5. 2017